



СИСТЕМА ДИСТАНЦИОННОГО МОНИТОРИНГА И УПРАВЛЕНИЯ



ЛЕСОХРАНИТЕЛЬ

Инструкция пользователя «Руководитель»

2025 г.

Оглавление

1. Роли и права пользователей	3
2. Центр Управления	6
2.1 Подразделения	6
2.1.1 Добавление подразделения	7
2.1.2 Создание учетной записи	9
2.1.3 Установка разрешений и настройка доступа к камерам Системы	12
2.1.4 Поиск учетной записи	13
2.2 Слои и группы слоев	14
3. Настройки видеостены	15

1. Роли и права пользователей

Права пользователей в Системе сгруппированы по ролям:

- **Администратор:**

- Создание и редактирование учетных записей в Системе;
- Добавление и удаление камер в Системе;
- Установка разрешений и настройка доступа к просмотру/управлению камерами в соответствии с политикой безопасности Системы;
- Дистанционное наблюдение с возможностью управления камерами (изменение зума, поворот) через защищенные каналы связи;
- Управление архивом видеорегистрации;
- Настройка параметров Системы (в том числе параметров цифровой карты).

- **Оператор:**

- Дистанционное наблюдение без возможности управления камерами через защищенные каналы связи с определенного Администратором или Руководителем набора камер;
- Дистанционное наблюдение с возможностью управления камерами (изменение зума, поворот) через защищенные каналы связи с определенного Администратором или Руководителем набора камер;
- Управление силами и средствами (создание и редактирование заданий). Доступ дает Администратор или Руководитель;
- Создание и редактирование сообщений, карточек пожара, угроз лесному фонду;
- Доступ к архиву ПОО/пожаров;
- Развёртывание цифровой карты подконтрольного района с отображением расчётного расположения очага возгорания;
-

Внимание: у учетной записи с ролью «Оператор» по умолчанию полностью отсутствует доступ к камерам Системы. Доступ к просмотру/управлению камер настраивает Администратор или Руководитель.

- **Диспетчер:**

- Дистанционное наблюдение с возможностью управления камерами (изменение зума, поворот) через защищенные каналы связи;
- Управление силами и средствами (создание и редактирование заданий). Доступ дает Администратор или Руководитель;
- Создание и редактирование сообщений, карточек пожара, угроз лесному фонду;
- Доступ к архиву ПОО/пожаров;
- Развёртывание цифровой карты подконтрольного района с отображением расчётного расположения очага возгорания;
-

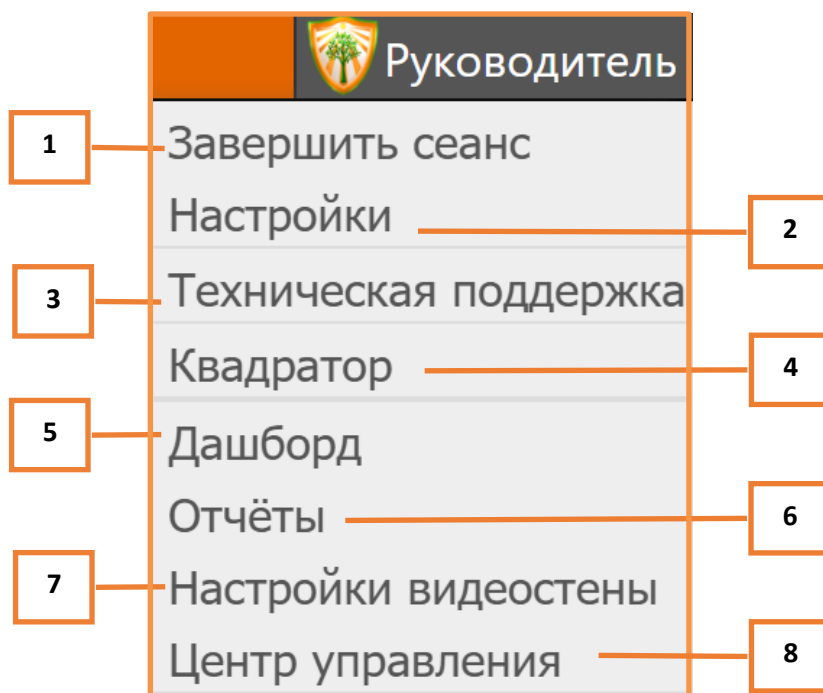
Внимание: у учетной записи с ролью «Диспетчер» по умолчанию установлен полный доступ к камерам Системы (просмотр + управление). Ограничение доступа к просмотру/управлению камер настраивает Администратор или Руководитель.

Система мониторинга лесных пожаров «Лесохранитель»
Инструкция пользователя «Руководитель»

- **Руководитель:**

- Дистанционное наблюдение с возможностью управления всеми камерами (изменение зума, поворот) через защищенные каналы связи;
- Просмотр архива видеорегистрации через защищенные каналы;
- Управление силами и средствами (создание и редактирование заданий);
- Создание и редактирование сообщений, карточек пожара, угроз лесному фонду;
- Доступ к архиву ПОО/пожаров;
- Доступ к Центру Управления;
- Доступ к статистике и отчетам в Дашборде;
- Доступ к новому интерфейсу отчетности;
- Доступ к созданию/редактированию/удалению учетных записей с ролью «Оператор», «Диспетчер» и «Менеджер фотоловушек» (удаление УЗ с данной ролью невозможно);
- Развёртывание цифровой карты подконтрольного района с отображением расчётного расположения очага возгорания;

Меню:

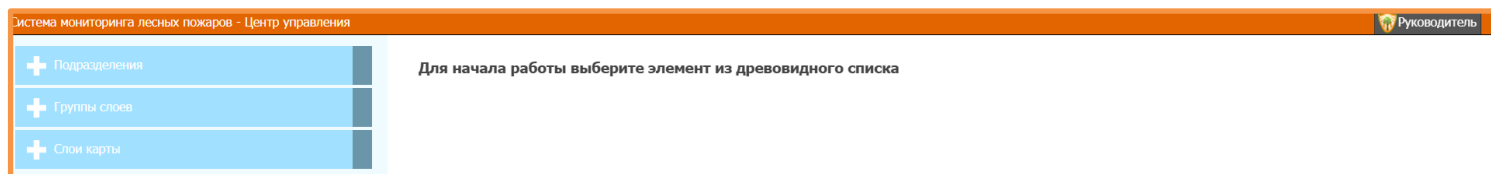


- 1 – Выход из учетной записи;
- 2 – Настройки учетной записи;
- 3 – Описание способов обращения в техническую поддержку;
- 4 – Переход в квадратор;
- 5 – Переход в Дашборд;
- 6 – Переход в новый интерфейс отчетности;
- 7 – Переход к настройкам видеостены;
- 8 – Переход в Центр Управления.

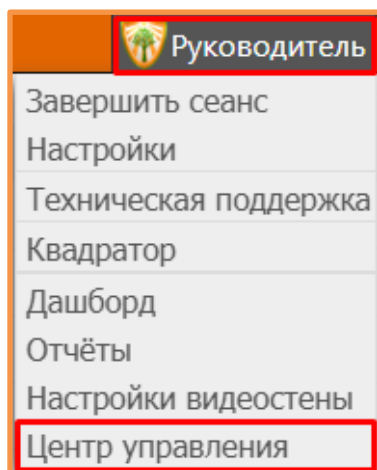
2. Центр Управления

Центр Управления содержит в себе следующий функционал для работы в Системе:

- Подразделения;
- Группы слоев;
- Слои.



Для перехода в Центр Управления необходимо нажать на имя учетной записи – «Руководитель» - и выбрать «Центр Управления» в открывшемся меню:

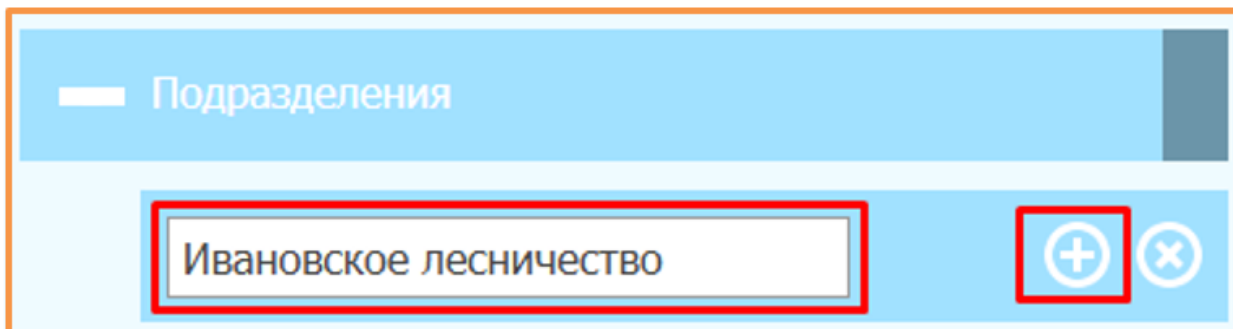


2.1 Подразделения

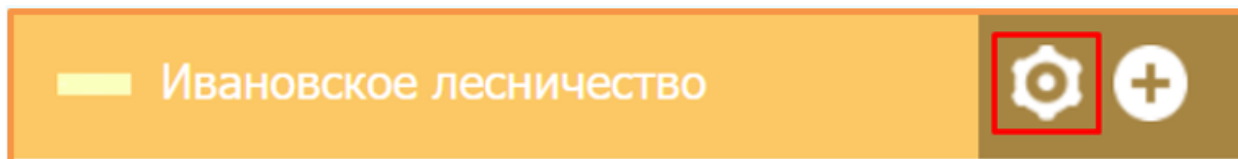
- лесничества, филиалы, лесхозы и т.д., к которым относятся пользователи и камеры Системы.

2.1.1 Добавление подразделения

Для создания учетной записи предварительно необходимо создать подразделение, к которому будет относиться новый пользователь. Для этого нужно навести указатель «мышки» на серую панель рядом с вкладкой «Подразделения» и нажать на значок «+». Откроется поле, в которое надо ввести название нового подразделения и снова нажать на «+»:



Созданное подразделение можно редактировать, для этого нужно навести указатель «мышки» на серую панель рядом с названием лесничества и нажать на значок шестеренки:



Откроется окно с параметрами подразделения:

При нажатии на кнопку «Дополнительные права» откроется окно с выбором доп. прав для учетных записей данного подразделения, а при нажатии на кнопку «Камеры» откроется окно с настройкой доступа к камерам:

Система мониторинга лесных пожаров «Лесохранитель»
Инструкция пользователя «Руководитель»

Дополнительные права

Рабочее место: Оперативный режим

Количество камер квадратора:

Ред. карточки пожара (ч):

Редактирование карточки: ☐

Возможность согласовывать карточки пожара: ☐

Редактирование календаря КПО авиации: ☐

Редактирование КПО по лесничествам

Поиск...

- ☐ Бежаницкое
- ☐ Великолукское
- ☐ Гдовское
- ☐ Опочецкое
- ☒ Невельское
- ☐ Плюсское
- ☐ Печорское
- ☒ Псковское
- ☐ Порховское
- ☐ Себежское
- ☒ Стругокрасненское
- ☐ ФГБУ Национальный парк "Себежский"
- ☐ Лужское МО
- ☐ ФГБУ Государственный заповедник "Полистовский"

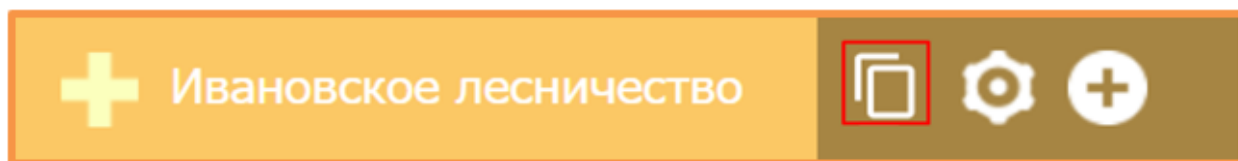
Камеры

ID	Название камеры		
1	Подборовье	☐	☐
2	Цапелка	☒	☐
3	Сторожинец	☐	☐
4	Добручи	☐	☐
5	Гдов	☐	☒
6	Струги Красные	☐	☐
7	Ляды	☐	☐
8	Плюсса	☒	☐
9	Лудони	☒	☐
10	Емилово	☒	☐
11	Сковородка	☒	☐
12	Трибесово	☒	☐

После завершения настройки параметров необходимо их сохранить.

Настроенные параметры применяются ко всем пользователям, занесенным в данное подразделение.

Также можно создать новое подразделение с использованием параметров текущего в качестве базовых. Для этого необходимо нажать на значок "копировать" на серой панели рядом с названием подразделения:



2.1.2 Создание учетной записи

Для создания учетной записи необходимо выбрать подразделение, к которому будет относиться новый пользователь. Для этого нужно навести указатель «мышки» на серую панель рядом с названием подразделения и нажать на значок «+»:



Откроется форма для заполнения данных о новом пользователе:

Внимание: в целях информационной безопасности рекомендуем использовать надежные пароли, включающие в себя 8 символов: цифры, специальные символы, прописные и строчные буквы.

После внесения данных о пользователе нажимаем кнопку «Создать» в правом верхнем углу экрана.

После создания учетной записи откроется личный кабинет, где можно редактировать ее данные и права доступа:

Система мониторинга лесных пожаров «Лесохранитель»
Инструкция пользователя «Руководитель»

Права доступа к модулям Системы:

Мониторинг	- доступ к видеомониторингу (камерам).
Пожары	- доступ к существующим ПОО и пожарам, возможность их создания, а также доступ к архивам ПОО и пожаров.
Задания	- доступ к заданиям (см. РП_Лесохранитель: раздел 8. Силы и средства).
Слои	- доступ к слоям Системы, в т.ч. к легенде.
Лесоизменения	- доступ к внесенным в Систему лесоизменениям, а также возможность создания сообщений о лесоизменениях.
Медиа-архив	- доступ к медиа-архиву;
Обращения	- доступ к созданию и удалению обращений, а также к их архиву.

Дополнительные права:

1

Дополнительные права

Рабочее место по умолчанию

Оперативный режим ▾

Количество камер квадратора

16

2

3

Ред. карточки пожара (ч)

8

4

Редактирование карточки

☐

5

Возможность согласовывать карточки пожара

☐

6

Редактирование календаря КПО авиации

☒

8

Навигационная кнопка "Сводные планы" в меню

☒

9

Редактирование КПО по лесничествам:

Поиск

Наро-Фоминское

Шатурское

Подольское

Орехово-Зуевское

Московское учебно-опытное

Клинское

Дмитровское

Волоколамское

Система мониторинга лесных пожаров «Лесохранитель»
Инструкция пользователя «Руководитель»

1 – Ограничение рабочей области пользователя:

- Оперативный режим – основной режим работы с интерфейсом Системы;
- Квадратор – режим работы исключительно с квадратором;
- Дашборд – режим работы исключительно с Дашбордом;
- Сводные Планы – режим работы исключительно с модулем «Сводные Планы».

2 – Ограничение количества камер к просмотру в квадраторе (максимальное количество - 16)

3 – Временное ограничение возможности редактирования карточки пожара после его ликвидации;

4 – Возможность редактирования карточки пожара с момента его ликвидации и до конца следующих суток;

5 – Возможность согласовывать карточки пожара с РДС (при необходимости);

6 – Доступ к редактированию календаря КПО авиации.

7 – Доступ к удалению всех сработок со всех камер Системы через центр обработки дым-точек;

8 – Переход к модулю «Сводные Планы» из Системы;

9 – Список лесничеств, в которых у пользователя будет доступ к редактированию календаря КПО.

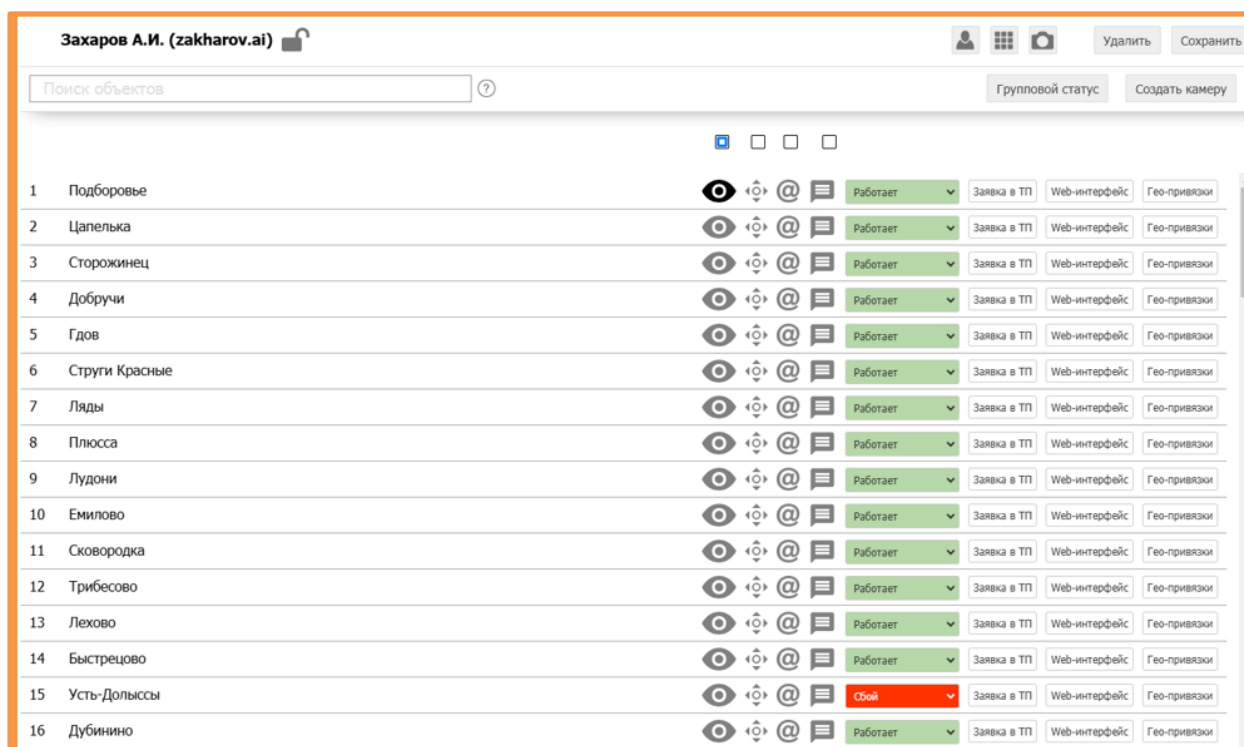
Период обработки ДД (мин.) – время на обработку события Дым-детектора, по истечении которого количественный индикатор сработок окрасится в красный цвет.

2.1.3 Установка разрешений и настройка доступа к камерам Системы

Для настройки доступа к определенным (или ко всем) камерам Системы необходимо нажать на значок камеры в настройках учетной записи:



В результате откроется настраиваемый список всех камер:

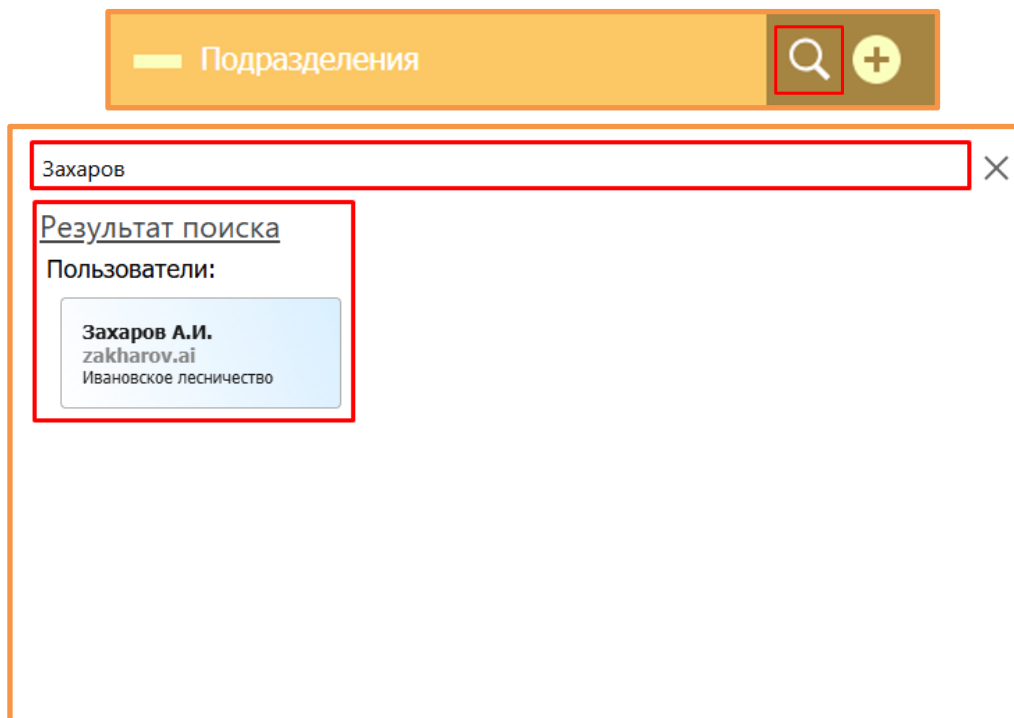


Для установки того или иного доступа к камере необходимо выбрать соответствующий значок напротив ее названия.

	- Просмотр камеры;
	- Управление камерой;
	- Уведомления о ПОО/пожарах на эл. почту;
	- Уведомления о ПОО/пожарах в смс-сообщениях.

2.1.4 Поиск учетной записи

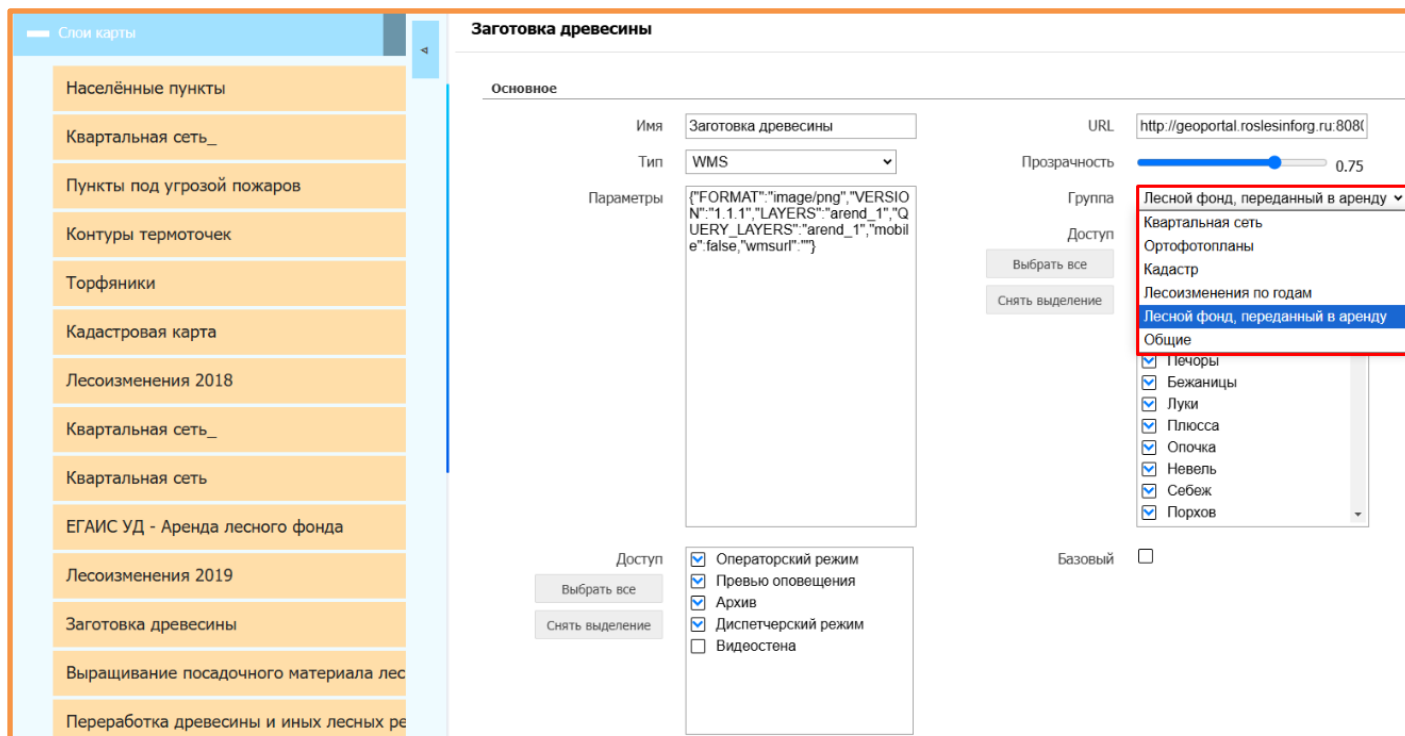
Для быстрого поиска учетных записей необходимо нажать на значок лупы на панели «Подразделения» и ввести логин или выводимое имя нужного пользователя в строке поиска в открывшемся окне:



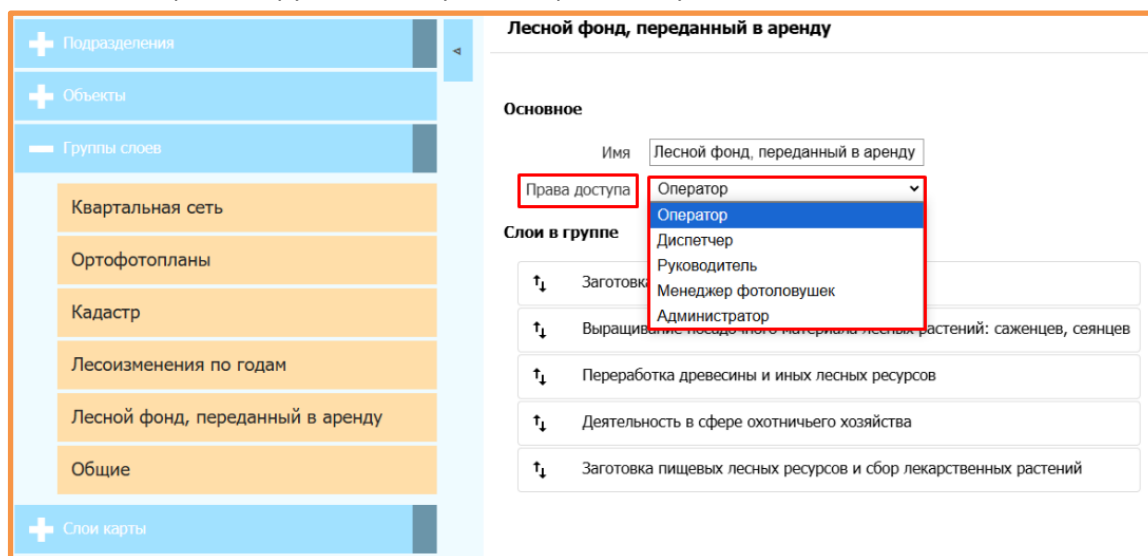
Перейти на страницу с настройками данной учетной записи можно кликнув на окно с результатом поиска.

2.2 Слои и группы слоев

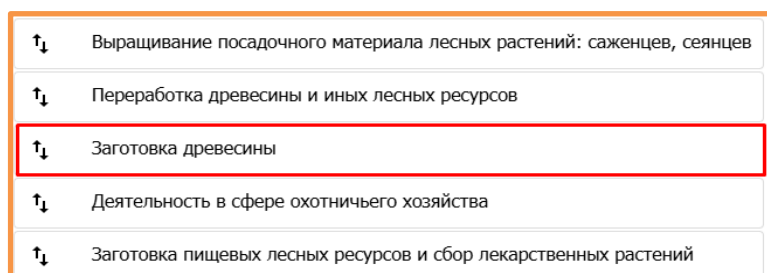
После загрузки и публикации новых слоев в Систему их можно объединить в одну группу. Для этого необходимо определить принадлежность того или иного слоя к нужной группе в его настройках:



И в настройках группы слоев указать права доступа:



Порядок слоев в группе можно менять, для этого необходимо кликнуть на слой левой кнопкой «мышки» и, зажав ее, перетащить слой в нужное место:



3. Настройки видеостены

В данном разделе содержится информация об особенностях видеостены (при ее наличии):

- Количество мониторов и их размещение;
- Камеры, выбранные для отображения;
- Порядок расположения камер на каждом мониторе;
- Подложка;
- Отображаемые слои.

habarovsk

Мониторы22Камеры33☒ Показывать картуВыбор подложкиosmСохранитьКамерыСлой карты

1 Вяземский	3 Глебово	17 Сидима	14 Маяк	15 Троицкое	16 Обор
8 Куркал	9 Селихино	10 Иннокентьевка-1	18 Сита	19 Владимировка	20 Амурск
11 Лидога	12 Мухен	13 Дубовый Мыс	21 Таежное	22 Благодатное	23 Галкино
5 Бойцово	6 Пушкино	4 Бикин	24 Ильинка	25 Малышево	26 Кутузовка
			27 Хор	28 Бичевая	29 Второй Славной Участок
			30 Георгиевка	2 Капитоновка	7 Хехцир